	Laboratorio de Diagnóstico Veterinario	Documento No: LADIVET-Gui-015-001
	LCU VET Página 1 de 3	Versión: 04 Vigencia: 19-04-2024
Elaborado por: JPDAP	Revisado por: REVM	Aprobado por: JPDAP
Guía de atención al usuario		

1. OBJETIVO

Proveer una guía de atención al usuario.

2. ALCANCE

Esta guía aplica para todos los usuarios del laboratorio de diagnóstico veterinario.

3. DOCUMENTO

En abril de 2014 se inauguró el **Laboratorio Clínico Social Universitario (LCU)** de Universidad Galileo, localizado en la 11 ave 4-01 Colonia La Reformita Zona 12, con el objetivo de enriquecer las capacidades prácticas de los estudiantes y a la vez brindar a la población una opción en donde efectuarse sus estudios de laboratorio de alta calidad a precios accesibles.

A partir de la creación de dos carreras universitarias en Universidad Galileo relacionadas a las ciencias veterinarias (Maestría en Salud Pública Veterinaria y Técnico universitario en enfermería veterinaria), se firma un convenio educativo entre Universidad Galileo y la Cámara de Productores de Leche de Guatemala con el fin de establecer un laboratorio de diagnóstico veterinario que apoye la competitividad de los productores nacionales, el cual fue inaugurado en Noviembre de 2017 en las instalaciones de zona 12.

Tiempo después, motivado del aumento de la demanda de servicios de diagnóstico y a la pandemia de COVID-19, en Agosto de 2020 el área veterinaria se traslada a una instalación independiente ubicada en Avenida Las Américas zona 13, las cuales propician la seguridad y bioseguridad de usuarios y trabajadores, en las cuales nos encontramos al día de hoy.

Nuestro compromiso siempre nos impulsa a buscar más y mejores condiciones !!!

4. UBICACIÓN Y CONTACTO

Dirección: Avenida Las Américas 6-78 zona 13, Edificio El Uno, Local 16.

Página web: www.lcuvet.com

Email: info@lcuvet.com

Teléfono: +(502) 2310-9368

Whatsapp: +(502) 2310-9368


Facebook: Laboratorio Veterinario Ladivet

Instagram: [ladivetgt](https://www.instagram.com/ladivetgt)

5. HORARIO DE ATENCIÓN

Lunes a viernes: 7:00 a 16:00 horas

Sábados: 7:00 a 12:00 horas.

	Laboratorio de Diagnóstico Veterinario	Documento No: LADIVET-Gui-015-001
	LCU VET Página 2 de 3	Versión: 04 Vigencia: 19-04-2024
Elaborado por: JPDAP	Revisado por: REVM	Aprobado por: JPDAP
Guía de atención al usuario		

6. ENTREGA Y PAGO DE MUESTRA EN EL LABORATORIO:

El usuario debe realizar la toma y envío de muestras siguiendo las instrucciones del **LADIVET-Ma-015-001 Manual de toma y envío de muestras** y llenar el **LADIVET-Fo-015-001 Solicitud de análisis** de acuerdo con el tipo de muestra y análisis de interés siguiendo el instructivo de llenado en Anexo 1 de este documento; este formato puede entregarse físicamente en el laboratorio o enviarse por correo electrónico a info@lcuvet.com o por Whatsapp al +(502) 2310-9368.

El pago correspondiente puede realizarse en efectivo (**Quetzales o dólares americanos**) o mediante depósito/transferencia bancaria (**Quetzales**). Únicamente serán **recibidas las muestras que** hayan sido previamente canceladas; a solicitud del cliente puede enviarse por correo electrónico. Si el pago se realiza por depósito/transferencia bancaria informarlo al laboratorio por correo electrónico (info@lcuvet.com) o al Whatsapp +(502) 2310-9368 **haciendo referencia al responsable de ingreso y las muestras (cantidad y análisis solicitado)**.

Cualquier duda para la entrega y pago de muestras la puede realizar al número telefónico/Whatsapp +(502) 2310-9368 o por correo electrónico a info@lcuvet.com.

7. ANALISIS DISPONIBLES

El listado actualizado de análisis disponibles lo puede descargar de nuestra página web www.lcuvet.com (pestaña de documentación), solicitarlo directamente al laboratorio, al correo electrónico info@lcuvet.com, Whatsapp +(502) 2310-9368.



Laboratorio de
Diagnóstico Veterinario

LCU VET
Página 3 de 3

Documento No:
LADIVET-Gui-015-001

Versión: 04
Vigencia: 19-04-2024

Elaborado por: JPDAP

Revisado por: REVM

Aprobado por: JPDAP

Guía de atención al usuario

ANEXO 1

LADIVET-Fo-015-001 Solicitud de análisis
Instructivo de llenado

IMPORTANTE: dicha solicitud debe llenarse con letra legible o maquina/computadora en todos los espacios proporcionados.

1. **Datos del responsable de ingreso de muestras:** Es la persona responsable ante el laboratorio y debe llenar las casillas con su nombre, numero de colegiado (para Médico Veterinario) email y teléfono.
2. **Procedencia de la(s) muestra(s):** Anotar los datos de propietario, nombre de la finca/granja, dirección, municipio y departamento.
3. **Tipo de muestra a entregar:** cantidad de muestras, especie, fecha y hora de toma de muestra: análisis a solicitar y observaciones de interés (historial de vacunación, tratamiento aplicado, síntomas presentados, entre otros)
4. **Forma de entrega de resultados:** Indicar cuál de las opciones es la elegida (scan por correo electrónico o impreso).
5. **Firma de responsable de ingreso de muestras:** firma del responsable. Si el envío se realiza por correo electrónico el responsable de ingreso de muestras debe colocar el mismo nombre indicado en la casilla correspondiente seguido de: / **envío por email.**
6. **Observaciones:** Anotar aquellas que se consideren de interés.

NOTA: Las siguientes casillas son de uso exclusivo del laboratorio:

1. No. de solicitud de análisis
2. Fecha de ingreso
3. Fecha de envío de resultados